

T.C.
SUR KAYMAKAMLIĞI
İLÇE YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
GÜVENLİK KORUCULARININ
MAAŞ ÖDEME VE BANKA PROMOSYONU İHALE ŞARTNAMESİ

Banka Promosyonu İhale Numarası : 2

- 1-Kurumun Adı** : SUR KAYMAKAMLIĞI-Yazı İşleri Müdürlüğü
A) Adresi : Fatihpaşa Üçok Sok.Dış Kapı No:4
SUR/İYARBAKIR
B) Telefon ve Faks Numarası : 0.412.2239399- 2239398 (faks)
C) Elektronik Posta Adresi : sur@icisleri.gov.tr
- 2- İhale Konusu** : Banka Promosyon İhalesi
3- İhale Usulü : Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4- Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı : 177 (Kadro)lu
5- Kurum Personelinin Yıllık Nakit Akışı : 18.000.000,00 TL.
6- Görevlendirme ve Operasyon Ücreti Yıllık: 6.000.000,00 TL.
7- Promosyon İhalesinin Yapılacağı Yer : Sur Kaymakamlığı Toplantı salonu
8- Promosyon İhalesi Tarih ve Saati : 21/03/2023

GENEL ŞARTLAR

1. Sur Jandarma Komutanlığına bağlı görev yapan Güvenlik Korucuları Şubat 2023 ayı itibarı ile 177 personel bulunmakta olup aylık 1.500.000,00 (maaş)TL ve ayrıca ilave olarak ikramiye, yolluk, seyyar görev gibi ödemeler ile birlikte toplamda yıllık 24.000.000,00 TL. yaklaşık nakit akışı bulunmaktadır.
2. Komisyonumuz ihale tekliflerini personelin işlem yapma konusunda sıkıntı çekmeyeceği yaygın servis ağı bulunan, bankalara vermeyi esas almaktadır.
3. Kurumca; Personelin Maaş ödemeleri her aybaşından iki iş günü önce Bankada bulunan Kurum/birim hesaplarına aktarılır. Banka bu ödemeleri anılan personelin hesaplarına Her ayın 15 inin başladığı gece saat 00.01'de aktararak hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirir. Ücret ve diğer ödemeler ise banka listesinin / EFT' in yapıldığı gün aynı anda hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirir.
4. Kurumca maaş dışı ödemelerin (ikramiye, seyyar görev, ek özel hizmet tazminatı, yolluk vs.) bankaya liste gönderildiği gün veya takip eden günde ödenmesi gerekmektedir.
5. Anlaşma yapılan banka; anlaşma süresince şube,24 saat boyunca internet ve ATM'den yapılacak her türlü havale ve EFT(FAST) işlemlerinden ücret talep etmeyecektir.
6. Anlaşma yapılan banka; anlaşma süresince ek kart ve kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı, Kurum veya personelden yıllık kart ücreti veya her ne nam altında olursa olsun hiçbir masraf ve/veya ücret vb. talep etmeyecektir
7. Anlaşma yapılan banka; maaş ve diğer hesaplarından hesap işletim ücreti talep etmeyecektir.

8. Kişilerin onayı olmadan değişik hesaplar adı altında hesapların açılmaması ve sigorta vb. gibi her ne nam altında olursa olsun herhangi bir kesintinin yapılmaması gerekmektedir.
9. Kredi kart limitleri personelin isteği dışında azaltılıp arttırılmamalıdır.
10. Bankadan Çekilen günlük limit 5,000 TL olmalıdır
11. Anlaşma yapılan, banka kurum personeline tüketici, konut ve Araç vb kredilerde maaş müşterilerinin daha düşük faiz oranı ayrıcalığının, pozitif ayrımcılık konusunda yardımcı olmalıdır.
12. Anlaşma yapılan bankanın ülke çapında yaygın şubeleri bulunmalı ve teknolojiyi yakından takip etmeleri gerekmektedir.
13. Anlaşma yapılan banka; durumu uygun olan personele her türlü kredi taleplerinde masraf talep etmeyecek ve personel maaşının 5 katına kadar kefilsiz tüketici kredisini kullanıracaktır.
14. Anlaşma yapılan banka; promosyonun tamamını, kurumun sisteme dâhil olduğu ilk ayda, kurumdan maaş alan tüm personelin hesaplarına 1 (Bir) defada peşin olarak yatıracaktır. Ne kadar Personel hesabına ne kadar ödemenin yapıldığı bilgisi Banka tarafından 2 (iki) işgünü içerisinde Kuruma yazılı olarak bildirilmek zorundadır.
15. Anlaşma yapılan banka; Kurum personeline ATM'lerini ve ortak nokta ATM'lerini herhangi bir masraf, komisyon vb. talep etmeden kullanıracaktır.
16. Anlaşma yapılan banka; maaş ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM'lerde yeterli miktarda para bulundurmakla yükümlüdür.
17. Anlaşma yapılan banka ile Müdürlüğümüz arasında çalışmaların sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için banka personelinin 2 kişinin görevlendirilmesi yapılmalıdır.
18. Askerden gelen, ücretsiz izinden dönen, naklen atanan ile açıktan atanan personellerle çalışacakları gün kadar promosyon ödemesi yapılacaktır. Tayini çıkan Personele çalıştığı süre orantılı olarak yararlanır. Personel Emekli veya vefat etmesi halinde Bankaca geri ödeme alınmayacaktır.
19. Anlaşma yapılacak bankanın anlaşma süresince ve daha sonra elde ettiği personel bilgilerini bu şartname hükümleri dışında başka bir amaçla kullanmamalıdır.
20. Anlaşma yapılan banka ile sözleşme süresi (36 ay) 3 yıldır.
21. Banka Promosyonu İhalesine katılacak olan Bankalar; Kurum personelinin bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli personel görevlendirecektir. Hesap açma işlemleri personelin kendi kurumuna gönderilen banka personelleri tarafından her personel adına Vadesiz Maaş Hesabı ve personelin isteği halinde Ek Hesap ve Fon Hesabını Banka açmak zorundadır.
22. Havale ve EFT işlemlerinden 8.000 TL. 'ye kadar ücret alınmayacaktır.
23. Anlaşma yapılacak banka bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür. Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.

24. Anlaşma yapılacak banka şubesi herhangi bir neden ile kapanacaksa en az 2 (iki) ay önce kuruma haber vermek zorundadır.
25. Anlaşma yapılacak banka imzalanacak sözleşme ile üstlendiği işleri tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluk bankaya ait olmak üzere Sur Kaymakamlığı, mahkemelerden bir karar almadan ihtar veya protestoya gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda banka 3 (üç) yıllık toplam promosyon miktarının%30 unu ceza olarak ödemeyi kabul eder ve sözleşme yaptığı Sur Kaymakamlığından herhangi bir hak talep edemez.
26. İmzalanacak sözleşme ile eklerine tahakkuk edecek damga vergisi ile yükümlülüğün yerine getirilmesine ait her türlü harç vergi ve resmi giderler bankaya aittir.
27. İhale süreci Çalışan personellerin kişi başına 6.000.00 (altıbin) TL. İle başlayacaktır.
28. Sözleşmedeki maddelere uyulmadığı takdirde tek taraflı feshedilecektir.
- İşbu ihale şartnamesi 3 sayfa ve 28 maddeden oluşmaktadır. 14.03.2023

BANKA PROMOSYONU İHALE KOMİSYONU

BAŞKAN
Asım SOLAK
Kaymakam

ÜYE
M.Şalih SİZER
İlçe Yazı İşleri Müdürü

ÜYE
Ersin AMAC
Şef

ÜYE
Semra KARADENİZ
VHKİ

ÜYE
Recep DEMİR
Güvenlik Korucu Başı

ÜYE
Adnan FİLİZTEKİN
Güvenlik Korucu Başı